



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ,
ΔΙΕΘΝΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Μεσογείων 96
Τ.Κ.: 115 27 ΑΘΗΝΑ
Πληροφορίες: Αικατερίνη Δασκαλοπούλου
Τηλέφωνο: +30 213.130.7580
Fax: +30 213.130.7388 ή 210 77.78.745
E-mail: adaskalopoulou@justice.gov.gr

Αθήνα, 26-02-2020
Αριθμ. Πρωτ: 11011



Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του 120/1966 Β.Δ/γματος «Περί τρόπου καταστροφής άχρηστων αρχείων των Δικαστικών υπηρεσιών», το οποίο εκδόθηκε σε εκτέλεση του άρθρου 13 του ν. 4290/1963.

β) Του 1017/1971 Ν.Δ/γματος «Περί συστάσεως ΤΑΧΔΙΚ».

γ) Του άρθρου 12 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης δικαστικών λειτουργιών (κ.ν. 1756/1988).

2. Τη με αριθ. ΔΙΜΕΔ/Φ.1.6/32/Α 14248/30-9-1983 εγκύκλιο του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης.

3. Τη με αριθμό 22631 οικ./26-04-2018 (Β' 1450) απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου, στο Γενικό Γραμματέα Αντεγκληματικής Πολιτικής, στο Γενικό Γραμματέα Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων κ.λπ.

4. Το από 24-10-2019 Πρακτικό Γνωμοδότησης της Επιτροπής του Εφετείου Αθηνών.

Αποφασίζουμε:

Την εκποίηση και, αν τούτο δεν είναι δυνατόν, την καταστροφή του άχρηστου αρχειακού υλικού του Εφετείου Αθηνών, όπως αυτό περιγράφεται στο από 24-10-2019 Πρακτικό Γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής, με τον περιορισμό της με αριθμό Δ1/Β/Φ39α/σχ.1013/3713/20-12-2019 άδειας καταστροφής των Γενικών Αρχείων του Κράτους.

Σε περίπτωση εκποίησης, το προϊόν της να κατατεθεί σε πίστωση του λογαριασμού 026831/8 του ΤΑΧΔΙΚ, που τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος. Για τον σκοπό αυτό, παρακαλούμε να αποστείλετε προς το ΤΑΧΔΙΚ (Μεσογείων 96, Τ.Κ. 115027, Αθήνα) τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- α) το έγγραφο αναγγελίας των προς εκποίηση ειδών προς τη Διεύθυνση Διαχείρισης Υλικού και τις λοιπές υπηρεσίες του Υπουργείου Οικονομικών και
- β) το πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής του είδους.

Η Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης
Ε. ΚΑΤΣΙΓΑΡΑΚΗ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. κ. Πρόεδρο του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Εφετείου Αθηνών, με την παράκληση να επικοινωνήσει με το Υπουργείο Οικονομικών προκειμένου να προσδιορίσει την πιθανή ποσότητα του υλικού (Σταδίου 60, Δ/ση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού, Τμήμα Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών, Τ.Κ. 105 64) – Λ. Ριανκούρ 85, Τ.Κ. 11524, Αθήνα.

2. ΤΑΧΔΙΚ

(με αντίγραφο πρακτικού)

3. Γενικά Αρχεία του Κράτους – Τμήμα Σύγχρονων Αρχείων (Δάφνης 61, Τ.Κ. 15452, Ψυχικό)
(με αντίγραφο πρακτικού)

4. Δικηγορικό Σύλλογο Αθηνών.

Ακριβές αντίγραφο
Η Προϊστ. Τμήματος
Κ.α.α.

Αικ. Δασκαλοπούλου

